

关于举办 2025 年全国科技期刊英文编辑写作 与国际化发展培训班的通知

各杂志社、编辑部：

英文科技期刊在推动科技成果国际化交流，促进科学技术发展与国际接轨，普及科学知识，推进成果转化方面具有重要作用，其自身也是一种文化载体和创新精神的体现。办好英文科技期刊，需要在不断探索与创新中寻求突破和提升。随着国际形势的复杂化，英文编辑更应注重意识形态的管理，防范办刊中的政治风险。在世界一流科技期刊建设背景下，还需及时了解高水平英文期刊的办刊经验，借鉴成功的国际化发展模式以及新创办英文期刊的创刊路径，助力英文期刊一流建设。同时，英文编辑还应具有良好的英文论文写作能力和语言素养，提高编校水平，丰富期刊内容，以增强对读者和作者的吸引力。

根据《出版专业技术人员继续教育规定》的要求，遵循服务大局、按需施教，提高能力、注重质量，改革创新、注重实效的原则，学会在北京举办全国科技期刊英文编辑写作与国际化发展培训班。参加培训的学员经考试、考勤合格，颁发《继续教育证书》，计入出版专业技术人员继续教育 56 学时。欢迎广大科技期刊编辑人员和相关人士积极参加，具体事宜通知如下：

1 参加人员 科技期刊编校人员、主编、社长、编辑部主任

2 主要内容 学习贯彻党的二十届三中全会精神；全球化背景下高质量中英文科技论文撰写技巧与卓越计划支持下一流期刊数字化网络化国际化出版传播；学习贯彻习近平文化思想；英文科技期刊编委会运作和推广宣传；科技论文英文题名、摘要、关键词编辑加工要点；“十五五”时期的中国英文科技期刊；合规出版视角下的期刊编辑版权法律实务与案例；新时代学术期刊评价发展和出版活动规范化；英文科技论文编辑规范和实例；批判思考与交流互鉴——国外学术期刊出版最新进展 2025；科技论文正确使用“量和单位”要点解析；组建高水平办刊团队，推动英文科技期刊高质量发展；科技期刊英文编校典型语法分析——跟《柳叶刀》学习英文编校；科技期刊国际化和开放式知识传播等。

3 培训方式 线下授课及研讨交流

4 培训时间 2025 年 6 月 13—19 日（6 月 12 日报到，20 日撤离）

5 培训地点 中国农业科学院图书馆报告厅(北京市海淀区中关村南大街 12 号)

6 培训费用 每位学员收取培训费 2200 元(包括场租费、资料费、讲课费及午餐费等),学会统一开具增值税普通发票。

7 报名方式 请参加培训的人员在报名小程序中准确填写报名信息,完成报名后,请尽快汇款,完成汇款后即报名成功。请完成报名的学员尽快进“2025 英文班群”,进群方式:添加 18800118306 手机微信,学会老师会邀请进群,请注意添加微信时申请内容及进群后昵称是姓名+刊物名称。**(如报名后因故不能参加培训,请务必通知学会办公室取消,以便把培训名额让给有需求的编辑)**

8 汇款方式

(1) 银行汇款:户名:中国科学技术期刊编辑学会,账号:11050501040000412,开户行:中国农业银行北京白石桥支行。(2) 扫码汇款。(缴费时请注明培训人员姓名,以便信息核对)。



9 报到时间 6 月 12 日 14:00—20:00 在北京中农研接待中心一楼大厅报到(中国农业科学院研究生院办公楼内),领培训资料。

10 住宿安排 北京中农研接待中心(北京市海淀区中关村南大街 12 号中国农业科学院研究生院办公楼,前台电话:010-82107540),275 元/(床·天)。住宿统一安排,费用自理,住宿费发票由宾馆开具。

11 请参加培训的学员自愿携带所编刊物 1 本,以便培训期间交流使用。

12 培训班名额有限,报名从速。学会联系电话:010-62147743。

13 为保证学习质量,谢绝携带家属。

中国科学技术期刊编辑学会

2025 年 5 月 30 日